

吉林省档案局

吉档字〔2023〕2号

吉林省档案局关于开展 2023 年度吉林省档案 科技项目申报工作的通知

各市（州）档案局，长白山开发区党工委办公室，梅河口市档案局，省直各部门、单位办公厅（室），各人民团体办公室，各省属企业档案部门：

为进一步提升全省档案科技项目管理工作规范化和科学化水平，促进全省档案科技事业发展，发挥档案科技成果在档案事业发展中的引领作用，现组织开展 2023 年吉林省档案科技项目申报工作，有关事项通知如下：

一、项目选题

各申报单位应根据《2023 年度吉林省档案科技项目立项选题指南》（见附件）确定科技项目选题。

二、申报要求

立项工作依据《吉林省档案局科技项目管理及奖励暂行办法》开展。

各市（州）档案局，长白山开发区党工委办公室，梅河口市档案局，省直各部门、单位办公厅（室），各人民团体办公室，各省属企业档案部门，负责本地区、本单位（系统）档案科技项目的推荐及管理工作。

申报单位需具备完成项目所需的经费保障，相关人员具备完成项目的能力。各单位要积极鼓励和支持广大青年工作者参与档案科技创新。

申报单位需填写《吉林省档案局科技项目任务书》（1份），报送至推荐单位；推荐单位对申报材料进行严格审核、提出推荐意见，填写《吉林省档案局科技项目汇总表》（1份），统一向省档案局推荐并报送纸质材料。

三、时间安排

2023年度吉林省档案科技项目申报工作截止时间为2023年2月17日，请各推荐单位按时报送相关材料。

联系人：省委办公厅经济科技档案监督指导处 刘佳龙
联系电话：0431—82769036

附件：2023年度吉林省档案科技项目立项选题指南



附件

2023 年度吉林省档案科技项目立项选题指南

2023 年度吉林省档案科技项目立项工作围绕《“十四五”全国档案事业发展规划》《吉林省档案事业发展“十四五”规划》目标任务，坚持问题导向，结合档案工作新形势、新任务、新特点，着力破解全省档案事业发展的重点难点问题。

一、档案信息化建设方面

数字档案馆、档案室建设研究；档案信息化战略转型研究；“互联网+档案”创新发展策略与方法研究；大数据、云计算、人工智能等新技术在档案管理中的应用研究；电子文件归档和电子档案管理研究；档案信息系统与网络安全保障研究；档案利用服务中数据安全摆渡方法研究等。

二、档案基础业务方面

重特大事件档案收集及管理研究；重大活动、突发事件档案收集方式研究；档案征集工作方式方法研究；口述档案收集整理研究；公务邮件、社交媒体等档案资源收集与管理模式研究；档案整理编目机制研究；档案开放审核流程与方法研究；馆藏珍贵档案管理研究等。

三、档案利用服务方面

档案信息资源共享模式研究；民生档案资源利用研究；

红色档案资源挖掘探索研究；档案知识图谱构建方法研究；馆藏档案文化价值研究；档案文化产品开发与利用研究；全媒体时代档案宣传展览方式方法创新研究等。

四、档案安全保护方面

档案保护技术研究；珍贵档案抢救保护对策研究；照片档案虚拟修复研究；数字档案馆安全策略研究；智慧档案库房应用研究；档案灾害预防和应急管理机制研究；档案服务外包安全保障和监管机制研究；档案知识产权保护策略研究等。

五、档案行政管理方面

档案工作体制机制创新研究；档案部门服务国家治理体系和治理能力现代化方法与模式研究；档案行政执法、监督检查模式研究；“互联网+”环境下档案业务监督指导方式方法创新研究；档案人才队伍建设与培养机制研究；档案社会化服务管理研究；数字档案技术技能人才培养研究等。